### **Actividades del Workshop: Exploración y Diagnóstico IA**

#### **Objetivo General**

Guiar a la organización en la construcción de un diagnóstico integral (Big Picture) que permita entender su posición actual y establecer las bases para una adopción exitosa de inteligencia artificial (IA).

### **1. Actividad 1: Diagnóstico de Industria e Infraestructura**

**Propósito:** Determinar cómo se encuentra la organización en relación con su industria, competidores, y el nivel de preparación tecnológica.

**Duración:** 45 minutos

**Paso a Paso:**

1. **Introducción (5 minutos):**
   * Explica el propósito de esta actividad.
   * "Queremos entender cómo su industria y su organización están posicionadas frente a la adopción de IA."
2. **Análisis de la Industria (10 minutos):**
   * Presenta una breve encuesta con preguntas como:
     + ¿Cuál es su industria principal?
     + ¿Qué tan avanzada cree que está su industria en el uso de IA? (Escala del 1 al 10)
     + ¿Qué competidores están liderando en innovación tecnológica?
   * Discute brevemente las respuestas clave, destacando patrones o tendencias importantes.
3. **Evaluación de Infraestructura (15 minutos):**
   * Realiza una actividad grupal para identificar tecnologías clave:
     + Enumera los principales sistemas y herramientas utilizadas en la organización (ERP, CRM, automatización de marketing, etc.).
     + Pregunta: ¿Cuáles de estos sistemas están actualmente automatizados o integrados con IA?
   * Utiliza un tablero o software colaborativo (como Miro o MURAL) para visualizar las respuestas.
4. **Identificación de Brechas (15 minutos):**
   * Divide al grupo en pares o pequeños equipos.
   * Pregunta:
     + ¿Qué procesos actuales podrían beneficiarse de la automatización o IA?
     + ¿Qué áreas presentan limitaciones tecnológicas?
   * Registra las respuestas en el tablero para consolidar un mapa de oportunidades y brechas.

**Resultados esperados:**

* Mapa visual de la posición actual frente a la industria.
* Lista de áreas clave para la mejora tecnológica y automatización.

### **2. Actividad 2: Evaluación de Cultura Organizacional**

**Propósito:** Medir la disposición de la organización y su capacidad para gestionar el cambio tecnológico.

**Duración:** 40 minutos

**Paso a Paso:**

1. **Introducción (5 minutos):**
   * Explica que el objetivo es evaluar cómo los empleados y líderes perciben el cambio y la innovación.
2. **Encuesta Rápida (10 minutos):**
   * Distribuye una encuesta con preguntas cerradas:
     + ¿Qué tan abiertos están los empleados al cambio tecnológico? (Escala del 1 al 10)
     + ¿Los líderes apoyan activamente la innovación? (Sí/No)
     + ¿Cómo describirías la actitud de los equipos hacia nuevas herramientas? (Resistente, neutral, positiva, entusiasta).
   * Recopila y analiza las respuestas en tiempo real para identificar patrones.
3. **Dinámica de Discusión Grupal (15 minutos):**
   * Forma grupos pequeños y plantea estas preguntas para discusión:
     + ¿Qué barreras enfrentan al implementar nuevas tecnologías?
     + ¿Qué estrategias han funcionado en el pasado para gestionar el cambio?
   * Cada grupo presenta sus conclusiones en 2 minutos.
4. **Rescate de Ideas Clave (10 minutos):**
   * Registra las principales fortalezas y debilidades en la gestión de cambio usando notas adhesivas físicas o digitales.

**Resultados esperados:**

* Percepción clara de la disposición de empleados y líderes para el cambio.
* Identificación de barreras culturales y estrategias efectivas para superarlas.

### **3. Actividad 3: Definición de Objetivos Estratégicos**

**Propósito:** Establecer objetivos SMART (Específicos, Medibles, Alcanzables, Relevantes, con Tiempo definido) alineados con la adopción de IA.

**Duración:** 50 minutos

**Paso a Paso:**

1. **Introducción (5 minutos):**
   * Explica que esta actividad busca definir objetivos claros para guiar la implementación de IA en la organización.
2. **Exploración de Beneficios Potenciales (10 minutos):**
   * Presenta una lista de posibles beneficios de la IA (eficiencia operativa, personalización de cliente, reducción de costos, etc.).
   * Pregunta: ¿Cuáles de estos beneficios son más relevantes para su organización?
   * Clasifica las respuestas por prioridad utilizando una matriz de impacto-esfuerzo.
3. **Definición de Objetivos Iniciales (20 minutos):**
   * Forma grupos pequeños para trabajar en la definición de objetivos SMART:
     + **Específico:** ¿Qué se desea lograr?
     + **Medible:** ¿Cómo se medirá el éxito?
     + **Alcanzable:** ¿Es realista con los recursos actuales?
     + **Relevante:** ¿Está alineado con las metas estratégicas?
     + **Tiempo definido:** ¿Cuál es el plazo para lograrlo?
   * Cada grupo presenta un objetivo al resto de los participantes.
4. **Validación y Consolidación (15 minutos):**
   * Discute en grupo grande para consolidar una lista priorizada de objetivos estratégicos.
   * Pregunta: ¿Qué objetivos tendrán el mayor impacto inmediato?

**Resultados esperados:**

* Lista priorizada de objetivos SMART.
* Visión clara de las metas a corto, mediano y largo plazo.

### **Consejos para Conducir el Workshop**

1. **Establece un ambiente colaborativo:** Asegúrate de que todos los participantes se sientan cómodos compartiendo ideas y opiniones.
2. **Utiliza herramientas visuales:** Tableros digitales como Miro, MURAL o pizarras físicas ayudan a registrar y consolidar información de forma clara.
3. **Facilita las discusiones:** Haz preguntas abiertas y guía a los participantes hacia respuestas accionables.
4. **Rescata ideas clave:** Al final de cada actividad, sintetiza las conclusiones y vincúlalas al objetivo general del workshop.

### **Resultados del Workshop**

* **Big Picture Organizacional:** Diagnóstico integral de la posición actual de la organización.
* **Mapa de Oportunidades:** Áreas clave para la adopción de IA y automatización.
* **Hoja de Ruta Inicial:** Objetivos estratégicos definidos para guiar la transformación.

¿Te gustaría que desarrollemos plantillas personalizadas o materiales adicionales para el workshop? ¡Házmelo saber!